

## Directeur des banquets

La Cage - Centre de foires de Québec (Expo Cité)

Job ID

**40294**

VIEW THIS JOB ONLINE: <https://www.firstnationsjob.com/jobs/40294>

| LOCATION                                                                       | DATE POSTED                             | EXPIRY DATE                  |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|
| 105-4605, boulevard Lapinière, Brossard, QC, J4Z 3T5, Brossard, QC, QC  Quebec | 06-06-2026                              | 03-12-2026                   |                                                |
| TYPE OF JOB                                                                    | SALARY                                  | MIN. EXPERIENCE              | MIN. EDUCATION                                 |
| Full Time                                                                      | CAD Entre 70 000\$ et 72500\$ par année | 3 years to less than 5 years | Secondary (high) school graduation certificate |

### Job Details

Titre d'emploi: Directeur des banquets (CNP 60030).

Tâches:

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les activités de l'entité ;
- Déterminer le genre de services qui seront offerts et mettre sur pied des procédures de fonctionnement ;
- Embaucher les membres du personnel et veiller à leur formation ;
- Établir l'horaire de travail et contrôler le rendement des employés ;
- Contrôler les stocks et les recettes et réviser les méthodes et les prix au besoin ;
- Donner suite aux plaintes des clients et voir à ce que les règles de santé et de sécurité soient respectées ;
- Négocier avec les fournisseurs des dispositions relatives à la fourniture de produits alimentaires et d'autres produits ;
- Négocier avec les clients des dispositions relatives aux services de traiteurs ou à l'utilisation des installations pour des banquets ou des réceptions.

Toute autre tâche connexe pouvant être ajoutée de temps à autre par l'Employeur

L'EMPLOYÉ comprend qu'il peut être promu à tout moment, ce qui entraînerait des responsabilités supplémentaires.

#### CONDITIONS D'EMPLOI?

Poste permanent – temps plein  
 Horaire : Jour/Soir/Nuit/Fin de semaine  
 Vacances?: 4 semaines

#### LANGUE DE TRAVAIL?

Langue parlée: Français ou Anglais  
 Langue écrite: Français ou Anglais

SALAIRE: Entre 70 000\$ et 72?500\$ par année

AVANTAGES SOCIAUX: ?

Accès à des repas gratuits durant quart de travail

Uniforme fournis sauf chaussure

Diverses offres employés - rabais

Accès à l'assurance collective dès 3 mois d'ancienneté qui inclut notamment?:

Assurance-vie

Assurance invalidité longue-durée

Assurance paramédicale

Assurance médicament

Assurance dentaire

LIEU DE TRAVAIL: A-250 BOUL. Wilfrid-Hamel Québec (Québec) G1L5A7 Canada

#### COMPÉTENCES REQUISES?

Formation: Diplôme études secondaires, diplôme en cuisine représente un atout

Expérience professionnelle: 3 années d'expérience

#### SOUMETTEZ VOTRE DEMANDE

Adresse postale: 4605, boulevard Lapinière, bureau 105 Brossard, QC, J4Z 3T5

Numéro de téléphone: 438-367-8698

Courrier électronique: yalbear@grandio.com

Le sexe masculin n'est utilisé que pour alléger le texte.