Surveillant de l’imprimerie et du personnel assimilés

Job ID
39990

Les Productions Hommage Inc (FUNERAWEB)

VIEW THIS JOB ONLINE: https://www.firstnationsjob.com/jobs/39990

LOCATION	DATE POSTED	EXPIRY DATE
2300A rue Jean-Perrin Québec (Québec) G2C1T9 Canada, Québec (Québec), QC| Quebec	05-05-2026	01-05-2027

TYPE OF JOB	SALARY	MIN. EXPERIENCE	MIN. EDUCATION
Full Time	CAD 67800$/year	5 year or more	College/CEGEP

Job Details

Titre d’emploi?: Surveillant de l’imprimerie et du personnel assimilés
(CNP 72022)

Tâches :

Superviser, coordonner et planifier les activités des travailleurs chargés de la production de la photographie par la photogravure et le clichage, de la préparation des plaques d'imprimerie et de cylindres presseurs, du développement des films ainsi que de l'impression, de la reliure et de la finition des livres, des journaux, des formulaires d'affaires et autres produits imprimés;

Établir des méthodes de travail permettant de respecter les échéances et coordonner les activités avec les autres sections;

Vérifier et approuver toutes les épreuves afin de s'assurer que la qualité du travail satisfait aux exigences du client;

Commander du matériel et des fournitures;

Résoudre les problèmes de travail, donner des conseils techniques et recommander des mesures afin d'améliorer la productivité et la qualité des produits;

Former des travailleurs quant à leurs tâches, aux normes de sécurité et aux politiques de la compagnie;

Recommander des mesures de gestion du personnel, telles que l'embauche et les promotions;

Rédiger des rapports de production et d'autres rapports;

Régler, s'il y a lieu, les machines ou l'équipement.

Conditions d’emploi?:

Poste permanent – temps plein 37,5h/semaine

Horaire : Jour

Vacances?: 15 jours par année

Langue de travail?:

Langue parlée : Français avancé

Langue écrite : Français avancé

Salaire?:

Salaire : 67800$/an

Avantages sociaux?:

Assurance vie

Assurance invalidité

Lieu de travail?:

2300A rue Jean-Perrin Québec (Québec) G2C1T9 Canada

Compétences requises?:

Formation?: DEP en arts graphiques

Expérience professionnelle?: 5 ans

Soumettez votre demande

Adresse postale?: 2300A rue Jean-Perrin Québec (Québec) G2C1T9 Canada

Numéro de téléphone?: 418-907-0476

Courrier électronique : mario@funeaweb.com

Le sexe masculin n'est utilisé que pour alléger le texte.

Job Description

Tâches :

Superviser, coordonner et planifier les activités des travailleurs chargés de la production de la photographie par la photogravure et le clichage, de la préparation des plaques d'imprimerie et de cylindres presseurs, du développement des films ainsi que de l'impression, de la reliure et de la finition des livres, des journaux, des formulaires d'affaires et autres produits imprimés;

Établir des méthodes de travail permettant de respecter les échéances et coordonner les activités avec les autres sections;

Vérifier et approuver toutes les épreuves afin de s'assurer que la qualité du travail satisfait aux exigences du client;

Commander du matériel et des fournitures;

Résoudre les problèmes de travail, donner des conseils techniques et recommander des mesures afin d'améliorer la productivité et la qualité des produits;

Former des travailleurs quant à leurs tâches, aux normes de sécurité et aux politiques de la compagnie;

Recommander des mesures de gestion du personnel, telles que l'embauche et les promotions;

Rédiger des rapports de production et d'autres rapports;

Régler, s'il y a lieu, les machines ou l'équipement.

Downloaded from firstnationsjob.com on 24-11-2026